



# cbsm

Consorzio  
Bonifica  
Sardegna  
Meridionale

Via Dante, 254 - 09128 CAGLIARI  
telefono 070 40951- fax 070 4095340  
web <http://www.cbsm.it> email [cbsm@cbsm.it](mailto:cbsm@cbsm.it)  
Codice Fiscale 80000710923



## AVVISO D'ASTA PER L'ALIENAZIONE DEI VEICOLI, MOTOCICLI E MACCHINE OPERATRICI DELL'ENTE INUTILIZZATI

### SI RENDE NOTO

Che il Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale intende procedere tramite asta pubblica all'alienazione al miglior offerente per la vendita dei veicoli, motocicli e macchine operatrici di cui all'*Allegato A*, non utilizzati in quanto obsoleti e/o non funzionanti.

Si precisa che tutte le informazioni concernenti i mezzi contenuti nel documento allegato sono state estrapolate da dati in possesso del Consorzio e, ove possibile, dalla banca dati del P.R.A., pertanto non si assicura circa l'esattezza delle stesse.

I mezzi sono visionabili presso i cantieri consortili dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle 12:00, **previo appuntamento** telefonico da concordare con i Responsabili delle rispettive sedi (vedi *All. A* in cui sono indicate le sedi dove si trovano attualmente i mezzi ed i riferimenti dei responsabili da contattare per l'appuntamento).

### AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale, con sede legale in Via Dante, 254 - 09128, Cagliari, tel. 070. 40951, PEC: [cbsm@pec.cbsm.it](mailto:cbsm@pec.cbsm.it) , indirizzo internet [www.cbsm.it](http://www.cbsm.it), (in seguito anche solo "Consorzio").

\*\*\*\*\*

### NORME E CONDIZIONI CHE REGOLANO LA GARA

#### Art. 1 - OGGETTO E BASE D'ASTA

Oggetto dell'asta sono i beni mobili registrati elencati nella tabella **All. A** e le cui schede tecniche sono riportate nell'**All. B**.

L'importo a base d'asta è determinato dal prezzo previsto per ciascun lotto nelle suddette schede di cui all'**All. B**.

La compravendita dei veicoli/mezzi sarà effettuata nelle condizioni di fatto e di diritto in cui essi si troveranno all'atto dello svolgimento della gara, poiché trattasi di beni usati dal Consorzio.

Con la partecipazione all'asta, il partecipante esonera il Consorzio da qualsivoglia responsabilità per vizi occulti o palesi, comunque derivanti dal suddetto stato d'uso.

#### Art. 2 - SOGGETTI AMMESSI ALL'ASTA

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti, persone fisiche o giuridiche, in possesso della capacità di contrattare con la P.A.

All'asta possono partecipare i maggiorenni muniti di documento di riconoscimento e codice fiscale.

Per le persone giuridiche interviene il legale rappresentante o un suo delegato, debitamente munito di delega e documento di riconoscimento.

#### Art. 3 - MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati al presente avviso devono far pervenire il plico sigillato completo di tutta la documentazione richiesta entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno venerdì**



# cbsm

Consorzio  
Bonifica  
Sardegna  
Meridionale

Via Dante, 254 - 09128 CAGLIARI  
telefono 070 40951- fax 070 4095340  
web <http://www.cbsm.it> email [cbsm@cbsm.it](mailto:cbsm@cbsm.it)  
Codice Fiscale 80000710923



**27.06.2025**, a pena di esclusione dall'asta, presso l'Ufficio Protocollo del Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale sito in Via Dante n. 254, (09128) Cagliari.

Il recapito del plico potrà avvenire tramite raccomandata A/R a mezzo del servizio postale di Stato o mediante agenzie di recapito o con consegna a mano all'Ufficio Protocollo, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 09:00 alle 12:00 e nei giorni di martedì e mercoledì anche dalle 15:30 alle 17:30.

I plichi devono essere controfirmati e sigillati sui lembi di chiusura e devono indicare all'esterno: ragione sociale e indirizzo, numero telefono/fax, indirizzo PEC ed eventuale partita IVA (no codice fiscale) del proponente e dovrà avere per oggetto la seguente dicitura: "**Asta pubblica per l'alienazione di veicoli, motocicli e macchine operatrici del CBSM - LOTTO/LOTTI N. \_\_\_\_\_ NON APRIRE**". N.B. bisogna indicare il numero identificativo del lotto o, se per più lotti, il n. identificativo di ciascuno riportato nelle schede tecniche di cui all'All. B a cui si vuole partecipare (es "lotti nn. 1, 2, 3 (...)").

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. L'Amministrazione è pertanto esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo del recapito stesso per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, o per consegna in luogo diverso da quello sopra indicato.

Il plico dovrà contenere al loro interno, a pena di esclusione, ulteriori due buste, ciascuna delle quali chiusa, controfirmata e sigillata sui lembi di chiusura, recanti rispettivamente la dicitura:

"A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

"B - OFFERTA ECONOMICA".

Laddove l'offerente intenda partecipare all'asta per due o più lotti, dovrà inserire all'interno del plico una busta contenente la documentazione amministrativa, a valere per tutti i lotti a cui si intende partecipare, ed una busta "B-offerta economica" per ogni lotto cui si intende partecipare, con precisa indicazione all'esterno del lotto di riferimento, come di seguito.

### **3.1 - Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.**

La busta dovrà recare esternamente la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", e dovrà contenere a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. Istanza di partecipazione all'asta (All. C). L'istanza dovrà essere completa delle generalità, della residenza, del domicilio fiscale, del codice fiscale e/o partita I.V.A. del concorrente, con contestuale dichiarazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445, con la quale si attesti l'insussistenza di cause ostative alla partecipazione (interdizione o inabilitazione della persona fisica, fallimento della persona giuridica, carichi pendenti, condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre, procedimenti penali in corso etc.);
2. copia di un documento di riconoscimento valido del richiedente/dichiarante;
3. modulo consenso Informativa Privacy (All. D);
4. (*eventuale*) procura speciale autenticata in originale nel caso in cui il richiedente partecipi per conto di altra persona fisica;
5. (*eventuale*) Documento (es. visura) dal quale si desuma la titolarità/rappresentanza legale della persona giuridica per conto della quale si partecipa;
6. (*eventuale*) Delega se il richiedente partecipa per conto di persona giuridica di cui non



sia titolare, né legale rappresentante.

### **3.2 - Busta B - OFFERTA ECONOMICA**

La presente busta dovrà recare esternamente la dicitura “OFFERTA ECONOMICA LOTTO n. \_\_\_” e dovrà contenere:

1. l’offerta economica deve essere redatta, a pena di esclusione, a rialzo rispetto alla base d’asta, secondo il modello predisposto da questo Consorzio (All. E), debitamente compilata, datata e firmata dall’interessato (legale rappresentante in caso di persona giuridica).
2. deposito cauzionale per il/i lotto/i prescelto/i, sotto forma di assegno circolare non trasferibile. La cauzione dovrà essere di importo pari al 10% dell’importo offerto per il lotto/i lotti a cui si intende partecipare.

A pena di esclusione, l’offerta non deve contenere riserve e/o condizioni.

L’offerta è da intendersi irrevocabile fino all’avvenuta aggiudicazione.

In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre con quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per il Consorzio.

**Qualora si voglia partecipare all’asta di due o più lotti è richiesta offerta distinta per ciascun lotto. Non saranno ritenute valide offerte complessive per più lotti.**

Come già specificato sopra, in tale ultimo caso, l’offerente dovrà inserire dentro il plico principale tante buste “B” quanti sono i lotti di cui si intende presentare offerta, lasciando inteso che per le medesime sarà valida l’unica busta amministrativa, anch’essa contenuta nel plico principale.

### **Art. 4 - DEPOSITO CAUZIONALE**

Il deposito cauzionale dovrà essere effettuato mediante assegno circolare non trasferibile pari al **10% dell’importo offerto** per il lotto a cui si intende partecipare (nell’allegato tabella A è riportato il valore minimo della cauzione per ogni lotto, rapportato alla base d’asta). L’assegno dovrà essere intestato a “Consorzio di bonifica della Sardegna Meridionale”.

L’eventuale importo errato invaliderà la relativa offerta, con conseguente esclusione del concorrente.

I depositi cauzionali dei concorrenti aggiudicatari e dei secondi classificati rimarranno vincolati fino al perfezionamento della cessione dei mezzi e saranno svincolati con la riconsegna dell’assegno medesimo quando gli aggiudicatari avranno adempiuto a tutti gli obblighi e ritirato i veicoli loro aggiudicatisi secondo le modalità descritte oltre.

Le cauzioni dei concorrenti non aggiudicatari e di quelli che non saranno ammessi alla gara saranno, invece, restituite immediatamente con la riconsegna dell’assegno.

### **Art. 5 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

L’apertura delle buste contenenti le offerte avverrà in seduta pubblica presso l’aula consiliare di questo Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale, sita al piano primo, via Dante n. 254, Cagliari. Alla seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti delle ditte concorrenti o soggetti da questi delegati, muniti di atto di delega



# cbsm

Consorzio  
Bonifica  
Sardegna  
Meridionale

Via Dante, 254 - 09128 CAGLIARI  
telefono 070 40951- fax 070 4095340  
web <http://www.cbsm.it> email [cbsm@cbsm.it](mailto:cbsm@cbsm.it)  
Codice Fiscale 80000710923



al quale dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento sia del delegante che del delegato.

La valutazione delle offerte sarà effettuata dalla commissione monocratica composta dal Dirigente dell'Area Agraria con il supporto del Responsabile del Procedimento.

La commissione procederà, in via preliminare, alla verifica del tempestivo recapito e della regolarità formale dei plichi.

Procederà poi all'apertura della busta "A — Documentazione Amministrativa" e alla verifica della regolarità e completezza della documentazione ivi contenuta nonché del rispetto di tutte le previsioni del presente avviso e della normativa vigente, provvedendo in caso contrario, all'esclusione dei concorrenti.

Per i soggetti ammessi alla fase successiva, la commissione procederà all'apertura della busta " B — Offerta Economica" e all'aggiudicazione provvisoria.

L'asta verrà aggiudicata secondo il criterio di cui al successivo articolo.

Nell'eventualità che siano state presentate due o più migliori offerte di uguale importo, si procederà a richiedere in sede di gara ai relativi offerenti, ove essi siano presenti all'asta, un'offerta migliorativa in busta chiusa.

Se risultassero ancora migliori offerte uguali, ovvero qualcuno di coloro che fecero offerte uguali non sia presente, o i presenti non vogliano migliorare l'offerta, si procederà mediante estrazione a sorte, a norma dell'art. 77, ultimo comma, del R.D. n. 827/1924.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e conveniente per l'Ente, purché di importo pari o superiore al prezzo posto a base d'asta. In mancanza di offerte in aumento saranno ritenute valide le offerte di importo pari al prezzo posto a base d'asta.

Non saranno ammesse offerte fatte per persona da nominare.

L'aggiudicazione definitiva dell'asta sarà effettuata con determinazione del Dirigente dell'Area Agraria.

L'apertura dei plichi è fissata in seduta pubblica alle ore **10:00 del giorno 01.07.2025** presso la sala riunioni del Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale in Via Dante, 254- 09128 Cagliari, salvo che per motivate ragioni venga differita a diversa data, che verrà resa nota mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale del Consorzio.

Sarà redatto un verbale riassuntivo delle operazioni effettuate.

Ai partecipanti non aggiudicatari verrà restituito il deposito cauzionale a corredo dell'offerta.

## **Art. 6 - CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA**

Il partecipante all'asta verrà escluso nei seguenti casi:

1. presentazione delle offerte in modalità differenti rispetto a quelle previste all'art. 3 sopra indicato;
2. presentazione dell'offerta oltre i termini di scadenza;
3. irregolarità nel confezionamento delle buste (es. mancanza di una o entrambe le buste, amministrativa ed economica, inserimento di documenti della busta amministrativa in quella economica e/o viceversa, buste consegnate aperte etc.);
4. offerta indicata a rialzo sulla base d'asta oppure formulata con riserve e/o



- condizioni;
5. mancanza di uno o più documenti di cui alle buste indicate negli articoli sopra indicati 3.1 e 3.2;
  6. importo errato del deposito cauzionale rispetto all'offerta presentata;
  7. ogni altra causa o situazione prevista a pena di esclusione dal presente Avviso.

## **Art. 7 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E ADEMPIMENTI SUCCESSIVI**

L'Amministrazione procederà a dare comunicazione dell'aggiudicazione subito dopo la verifica del possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario.

L'aggiudicatario avrà l'obbligo di versare, **entro 10 (dieci) giorni lavorativi**, pena la decadenza dall'aggiudicazione del lotto/dei lotti prescelti, da quello in cui gli sarà notificata l'avvenuta aggiudicazione, l'intero prezzo d'acquisto, in un'unica soluzione, mediante bonifico sul conto corrente del Consorzio, di cui gli estremi verranno resi noti con la medesima comunicazione di aggiudicazione lotto/lotti.

**Nella causale del versamento deve essere specificato il/i lotto/i aggiudicato/i con la seguente dicitura: "Asta Pubblica per l'alienazione di veicoli, Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale. Aggiudicazione lotto/i n. \_\_\_\_\_".**

Ricevuto il versamento del prezzo per il/i lotto/i aggiudicato/i, seguirà la stipula del passaggio di proprietà.

Considerato che trattasi di asta pubblica di beni specificatamente individuati, il verbale di aggiudicazione definitiva costituisce titolo per il trasferimento del diritto di proprietà dei beni oggetto dell'avviso e per la trascrizione nel relativo pubblico registro. Pertanto, per effettuare il passaggio di proprietà, **saranno a carico dell'aggiudicatario**, oltre le spese, anche gli adempimenti di carattere amministrativo-burocratici presso l'ufficio di pratiche auto, individuato in accordo tra le parti.

Laddove il veicolo/mezzo/motociclo sia sprovvisto di libretto di circolazione e/o certificato di proprietà, **sarà cura dell'aggiudicatario chiedere il duplicato al PRA per il relativo passaggio**, presentando la dichiarazione di mancanza dei documenti che sarà fatta sul verbale dell'aggiudicazione.

Sarà a cura e spese dell'acquirente provvedere a espletare le incombenze burocratiche presso gli uffici competenti e normativamente previste a seconda della finalità dell'acquisto (es. trasferimento di proprietà, radiazione per esportazione, radiazione per rottamazione etc.).

## **Art. 8 - PRESCRIZIONI CONTRATTUALI**

Il ritiro dei mezzi aggiudicati dovrà avvenire entro 10 (dieci) giorni dall'avvenuta stipula del passaggio di proprietà, con previo onere, anche economico, a carico dell'aggiudicatario circa le incombenze amministrative, per cui all'atto del ritiro si richiede inderogabilmente di presentare:

- *(nel caso di acquisto per uso circolazione del veicolo)* ricevuta passaggio di proprietà con allegata copia del documento d'identità;
- *(nel caso di acquisto per radiazione all'estero)* certificazione di richiesta radiazione per definitiva esportazione;
- *(nel caso di acquisto per rottamazione)* certificato di rottamazione conforme ai requisiti previsti dalla normativa vigente, completi della descrizione dello stato del



# cbsm

Consorzio  
Bonifica  
Sardegna  
Meridionale

Via Dante, 254 - 09128 CAGLIARI  
telefono 070 40951- fax 070 4095340  
web <http://www.cbsm.it> email [cbsm@cbsm.it](mailto:cbsm@cbsm.it)  
Codice Fiscale 80000710923



- veicolo da consegnare, nonché dell'impegno al trattamento dei veicoli, motocicli e mezzi ed a provvedere direttamente alla cancellazione dal Pubblico Registro Automobilistico (P.R.A.);
- (*in ogni caso di acquisto*) dichiarazione di presa in carico dei veicoli, motocicli e mezzi con assunzione di responsabilità civile, penale e amministrativa connessa alla corretta gestione dei medesimi.

Nel caso non vengano rispettati i termini suindicati, oppure l'aggiudicatario non provvedesse a fornire copia dei documenti comprovanti l'avvenuta trascrizione della proprietà ovvero l'avvenuta radiazione, per esportazione o per rottamazione o, infine, nel caso di mancata esecuzione del passaggio di proprietà per fatto imputabile all'aggiudicatario, verrà dichiarata la decadenza dall'aggiudicazione con conseguente incameramento della cauzione già versata, oltre al risarcimento degli eventuali maggiori danni a questo Consorzio.

Tutte le spese inerenti la procedura di compravendita sono a carico dell'aggiudicatario.

Sono a carico degli aggiudicatari tutti gli oneri anche accessori relativi all'acquisizione, al ritiro ed al trasporto dei mezzi ed alla predisposizione degli atti giuridici necessari per completare l'acquisto. Il Consorzio s'intenderà sollevato da qualsiasi responsabilità relativa a tutte le operazioni di prelievo e trasporto del bene, costi compresi.

La compravendita dei suddetti beni, non essendo effettuata nell'esercizio d'impresa, non è soggetta ad IVA ai sensi degli artt. 2, 3 e 4 del D.P.R. n. 633/1972.

La partecipazione all'asta implica la piena conoscenza delle condizioni poste nel presente avviso.

Per quanto non previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia.

## **Art. 9 - INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il titolare del trattamento è il Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: [cbsm@pec.cbsm.it](mailto:cbsm@pec.cbsm.it).

I dati forniti sono acquisiti dall'Ente per la partecipazione alla procedura di asta pubblica nonché all'eventuale gestione della compravendita tra le parti.

Il trattamento dei dati personali è realizzato ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) – "Informazioni sul trattamento dei dati personali" - per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) del GDPR.

Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto per ragioni di trasparenza nei casi previsti dal diritto nazionale o comunitario.

Il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura di asta pubblica e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima.

Successivamente alla cessazione della procedura, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

## **Art. 10 - DISPOSIZIONI FINALI**

Le offerte hanno natura di proposta irrevocabile e sono pertanto immediatamente vincolanti per l'offerente mentre ogni effetto giuridico nei confronti dell'Amministrazione consegue al momento del passaggio di proprietà, da effettuarsi a seguito



# cbsm

Consorzio  
Bonifica  
Sardegna  
Meridionale

Via Dante, 254 - 09128 CAGLIARI  
telefono 070 40951- fax 070 4095340  
web <http://www.cbsm.it> email [cbsm@cbsm.it](mailto:cbsm@cbsm.it)  
Codice Fiscale 80000710923



dell'aggiudicazione definitiva.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, revocare o modificare in qualsiasi momento la procedura, ovvero di non procedere all'aggiudicazione o alla vendita, qualora sussistano o sopravvengano motivi di pubblico interesse o altro giustificato motivo. In tali casi, nulla sarà dovuto alle imprese concorrenti.

La presente procedura non è regolata dalla normativa in materia di appalti pubblici e, pertanto, trovano applicazione le disposizioni espressamente indicate nella lex specialis di gara. Il Consorzio si riserva, in ogni caso, di applicare, per analogia, ulteriori disposizioni di cui al D.lgs. n. 36/2023.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa rinvio al R.D. n. 827/1924.

Il presente Avviso d'Asta sarà pubblicato nell'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Consorzio, nonché, per una più ampia visibilità agli interessati, sul sito della Regione Autonoma Sardegna (*Area Atti Bandi Archivi-Atti Soggetti Esterni-Aste pubbliche*) e presso gli Albi pretori di: Città Metropolitana di Cagliari, Provincia Sud Sardegna, Comuni dove sono stoccati i mezzi (San Sperate, San Gavino, Serramanna, San Giovanni Suergiu, Iglesias).

Il Responsabile del procedimento è l'avv. Elisa Scalas.

Per informazioni e chiarimenti il suddetto Responsabile del Procedimento può essere contattato ai seguenti recapiti: 0704095322, [elisa.scalas@cbsm.it](mailto:elisa.scalas@cbsm.it).

#### **Elenco allegati:**

- Allegato A – Lista riepilogativa veicoli, motocicli e macchine operatrici;
- Allegato B - Schede tecniche e informative veicoli, motocicli e macchine operatrici e valore a base d'asta;
- Allegato C - Istanza di partecipazione all'asta;
- Allegato D - Informativa Privacy;
- Allegato E - Facsimile Offerta.

La suindicata documentazione è disponibile sul sito istituzionale al seguente link [www.cbsm.it](http://www.cbsm.it).

**Il Direttore dell'Area Agraria**  
*F.to Pierfrancesco Testa*